

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „KLEVELIS“  
DIREKTORĖS BIRUTĖS ŠAKALINIENĖS  
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

Nr.  
Klaipėda

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelis-darželis „Klevelis“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas, į kurias yra integruojamos neformaliojo ugdymo programos. 2023-09-01 duomenimis Įstaigoje ugdyti 194 vaikai (2022 m. – 197), iš jų 40 vaikų – lopšelio grupėse, 116 vaikų – darželio grupėse, 38 vaikų – priešmokyklinio ugdymo grupėse. Patvirtinta didžiausias leistinas pareigybių skaičius 56,5 etatai. Dirbo 29 pedagogai, t. y. 28 etatai (2022 m. – 28 etatai), ir 29 nepedagoginiai darbuotojai, t. y. 28,5 etato (2022 m. – 24,5 etato). 2023 metais Įstaigos veikla organizuota vadovaujantis 2023–2025 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2023 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė išsikėlė šias prioritetines veiklos kryptis: švietimo turinio integralumo užtikrinimas, teikiant veiksmingą pagalbą įvairių gebėjimų ir poreikių vaikams ir besimokančios bendruomenės kūrimas, skatinant savivaldos, socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną.

Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai, uždaviniai, numatytos įgyvendinimo priemonės, laukiami rezultatai.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą buvo gerinama veiklos kokybė, taikomi šiuolaikiniai ugdymo metodai individualiai vaikų pažangai siekti, plėtojamos patyriminio ugdymo strategijos vaikų ugdyme. Tikslams pasiekti buvo vykdomi Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – tobulinti ugdymo proceso organizavimą, taikant įtraukiojo ugdymo organizavimo gaires. Teiktas kokybiškas maitinimas 194 ugdytiniais (sveikataj tausojantis maitinimas skirtas 7 vaikams, 2022 m. – 9 vaikams), 2 ugdytiniais taikyta 100 % (2022 m. – 0 vaikų), 35 ugdytiniais taikyta 50 % vaikų maitinimo lengvata (2022 m. – 31 vaikui). Švietimo pagalba teikta 49 ugdytiniais (2022 m. – 48 vaikams), kuriems nustatyti kalbos ir komunikacijos sutrikimai, 5 vaikams dideli (2022 m. – 2 vaikams), 9 vaikams vidutiniai specialieji ugdymosi poreikiai ir 35 vaikams nedideli specialieji ugdymo poreikiai. Nuo 2023 metų rugsėjo 1 d. įstaigai skirta 5,5 mokytojo padėjėjo etatų. Kalbėjimo sutrikimai įveikti 24 ugdytiniais. Specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams parengta 11 (2022 m. – 8 vaikams) pritaikytų ugdymosi programų ir 49 individualios pagalbos planai (2022 m. – 30). 2023 metais ugdymo procesas organizuotas įgyvendinant projektinę veiklą. Siekta į ugdymą žvelgti iš vaiko perspektyvos, vaikas pripažįstamas, kaip savo poreikius, interesus bei patirtį turinti individualybė, gebanti savarankiškai, kūrybiškai mokytis ir kaupti patirtį sąveikaudama su pedagogu ir kitais vaikais. Tyrinėjimų, problemų sprendimo, kūrybingumo ir mokėjimo mokytis gebėjimai plėtoti įgyvendinant rekomendacijas ikimokyklinio ugdymo pedagogui „Žaismė ir atradimai“. Priešmokyklinio amžiaus vaikai ugdomi pagal atnaujintą priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, pagal kurią vaikas žinias įgyja integraliai – stebėdamas, eksperimentuodamas, kurdamas įvairiose aplinkose, ugdoma 7 pagrindinės kompetencijos. Siekiant tobulinti ugdymo proceso organizavimą, atliktas veiklos įsivertinimas. Apklaustos rezultatai parodė, kad 68 % tėvų teigiamai vertina vaikų pasiekimus, 65 % vaiko gerovę įstaigoje (apklausoje dalyvavo 45 tėvai iš 194). Dėl per didelės apimties ir klausimų

sudėtingumo dalis tėvų nesutiko pildyti anketos. Tobulintina įstaigos veiklos sritis – bendravimas su tėvais (teigiamai įvertino 49 %). Įvertinus mokytojų apklausą nustatyti stiprieji mokyklos veiklos aspektai. Teigiamai ugdymo strategijas, palaikančias žaidimą, kaip pagrindinę vaiko veiklą įvertino 82 % mokytojų (apklausoje dalyvavo 23 mokytojai iš 28), pažintinę aplinką, kaip tobulintiną mokyklos veiklos sritį teigiamai įvertino tik 29 % mokytojų. Ugdomojoje veikloje taikyta ir kūrybiškai integruota informacinės komunikacinės technologijos. 25 pedagogai (84 %) ugdymo procese naudoja internetines programas „Flippity“, „Canva“, „Book Creator“, „Video made with animato“, „Genial“, „PowerPoint“, „Office Excel“, „Curiscope Virtual-tee“, „Messenger“, „Facebook“ ir kt. Efektyviau bendrauti ir bendradarbiauti įstaigos bendruomenei padeda įstaigai pritaikytos „Microsoft Office 365“ ir „Microsoft Teams“ aplinka. Pasirašytos 2 bendradarbiavimo sutartys - su Klaipėdos lopšeliu-darželiu „Bangelė“ ir Šilutės lopšeliu-darželiu „Gintarėlis“. Bendradarbiauta dalinantis gerąja darbo patirtimi, sveikatos stiprinimo ir fizinio aktyvumo srityse.

- įgyvendinant antrąjį uždavinį – sistemingai, nuosekliai ir atsakingai vykdyti vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimą, pedagogai organizuodami ugdymą orientavosi į ugdymo tikslą, ieškojo pažangių, inovatyvių metodų ir būdų, kuriais buvo užtikrinta kiekvieno vaiko pasiekimai ir pažanga. Organizuotas 1 mokytojų tarybos posėdis, 1 tėvų tarybos posėdis, 11 tėvų susirinkimų (kiekvienoje grupėje) siekiant glaudaus bendradarbiavimo ir tėvų įtraukimo į vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimą. Atlikta anketinė apklausa su tėvais apie vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimą įstaigoje. Rezultatai parodė, kad 68 % (apklausoje dalyvavo 102 tėvai iš 194) tėvų vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą vertina teigiamai. 94 % tėvų seka vaiko pasiekimus ir pažangą el. dienyne „Mūsų darželis“.

- siekiant įgyvendinti trečią uždavinį – skatinti bendruomenės lyderystę ir nuolatinės kaitos procesus buvo skatinama mokytojų motyvacija profesiniam tobulėjimui, sudarytos sąlygos mokytojams gilinti ir plėsti žinias bei plėtoti įvairias kompetencijas. 100 % pedagogų tobulino savo profesines žinias. 2023 metais dalyvauta mokymuose, kursuose, seminaruose, dalintasi gerąja darbo patirtimi su kolegėmis įstaigoje, respublikoje. Dalyvauta mokymuose 285 dienas (1257 val.) per metus. Vienam mokytojui tenka 9,5 dienos (41,9 val.) per metus. Organizuota 6 Mokytojų tarybos, 4 Metodinės tarybos, 5 Įstaigos tarybos, 4 Tėvų tarybos, 5 Vaiko gerovės komisijos posėdžiai. Posėdžių, pasitarimų metu analizuota atnaujinta priešmokyklinio ugdymo programa, bendruomenės telkimas įtraukiamam ugdymui, lauko erdvių panaudojimo plėtra, vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema, fizinio aktyvumo ir sveikos gyvensenos pokyčiai įstaigoje, materialinės bazės gerinimas ir saugios ugdymo(si) aplinkos kūrimas ir kt. Organizuota 2 respublikinės metodinės dienos, dalyvauta 6 tarptautinėse, respublikinėse konferencijose, 2 forumuose, Nacionalinėje švietimo įstaigų projektų mugėje mieste, eTwinning projektuose. 3 įstaigos mokytojai apdovanoti aukščiausiu eTwinning įvertinimu – kokybės ženkleliu. Už dalinimąsi gerąja darbo patirtimi mieste ir respublikoje, kokybišką ugdymo organizavimą, bendruomenės telkimą, inovatyvių projektų įgyvendinimą, sveikos gyvensenos ir fizinio aktyvumo skatinimą įstaigai suteiktas „eTwinning School 2023-2024“ vardas. Neformaliojo ugdymo mokytoja (fizinis lav.) „Lietuvos fizinio ugdymo mokytojų apdovanojimai 2023“ pateko tarp 5 geriausių fizinio ugdymo mokytojų Lietuvoje.

- įgyvendinant ketvirtąjį uždavinį – gerinti saugią, funkcionalią, fizinį aktyvumą ir sveiką gyvenseną skatinančią aplinką, atliepančią skirtingus vaikų poreikius dalyvauta, organizuota ir įgyvendinta 13 respublikinių ir miesto projektų, konkursų, akcijų ir renginių („Lietuvai – 105 maži žingsneliai“, „Sveikatiada“, „Sveikata visus metus“, „Užsigrūdinęs – stiprus!“, „Aš žvalus – kai sveikas ir švarus“, Savimasazas vaikams“ ir kt.). Vykdoma vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“, socialinių ir emocinių įgūdžių lavinimo programa „Kimochi“. Parengta ir publikuota 4 straipsniai fizinio aktyvumo ir sveikatos stiprinimo klausimais.

2023 m. Įstaigos finansinė situacija buvo tokia:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. Eur)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	659900,00	659705,00	99,97	
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	380600,00	380573,00	99,99	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:				
Pajamų išlaidos (SP)	137000,00	124209,00	90,66	Sumažėjus vaikų lankomumui vasaros laikotarpiu, nebuvo surinktos planuotos lėšos. Streiko metu didžioji dalis vaikų nelankė įstaigos
Projektų finansavimas (ES; VB; SB)				
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	6681,00	2386,00	35,71	Paramos lėšos kaupiamos lauko klasei įsigyti
Iš viso	1184181,00	1166873,00	98,54	
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2024 m sausio 1 d.			0,00	

2023 metais Įstaigos veiklą kontroliuojančios institucijos vykdė 3 patikrinimus.

UAB „INSPEKTUM“ atliko įstaigoje vaikų žaidimų aikštelių įrangos ir dangos patikrinimą pagal galiojančius Higienos normos HN131:2015 ir Lietuvos standarto LST EN1176 reikalavimus (2023-08-25 aktas Nr. P3500-91152-1-2023). Pastabų nerasta, įranga ir danga atitinka saugos reikalavimus.

Klaipėdos miesto savivaldybės Korupcijos prevencijos skyrius atliko įstaigos antikorupcinės aplinkos stebėseną internetinėje svetainėje skilties „Korupcijos prevencija“. Pažeidimų nenustatyta, pateikta paviešinta informacija apie korupcijos prevencijos priemonės atnaujinta, išsami.

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius atliko neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo, veiklos planavimo, edukacinės aplinkos, ugdymo proceso organizavimo, vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo, neformaliojo švietimo mokytojų įgyvendinančių neformaliojo vaikų švietimo programas bendradarbiavimo formos, būdai su ugdytiniais vertinimą. Nustatyta, kad įstaigoje sukurtos tinkamos funkcionalios, dinamiškos, skatinančios mąstymą, vaizduotę ir kūrybiškumą ugdymo(si) edukacinės aplinkos neformaliojo švietimo programų įgyvendinimui, palankios materialinės ugdymo(si) sąlygos, sukaupta pažinimo ir tyrinėjimų gebėjimų ugdymui reikalingų, vaikų amžių, poreikius atitinkančių priemonių. Sporto salėje gausu sportinio inventoriaus ir priemonių vaikų sveikatos palaikymui ir stiprinimui. Įrengti atskiri dailės ir STEAM kambarėliai, pritaikyti pagal paskirtį baldai, sukauptos dailės ir technologijų gebėjimų ugdymui reikalingos priemonės. Rekomenduojama mokytojams įgyvendinti neformaliojo švietimo programas, skleisti gerą darbo patirtį miesto pedagogams veiklos organizavimo ir vaikų ugdymo klausimais. Tikrinusios institucijos pažeidimų nenustatė.

2023 m. Įstaigoje liko neišspręstos vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: didėjantis vaikų su specialiaisiais poreikiais skaičius grupėse; naujų informacinių technologijų trūkumas, sudėtinga rasti mokytojus, virėjus, išskylančios problemos po renovacijos.

Planuodama 2024 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl veiklos prioritetų: sąlygų, ugdytis kiekvienam vaikui teikiant veiksmingą švietimo pagalbą, sudarymas ir ugdytinių pasiekimų gerinimas, taikant vaiko pažangos matavimo sistemą.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai 2023 m. metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Efektyvinti administracines paslaugas, siekiant jų tvarumo	Efektyviai, laiku ir atsakingai vykdomi viešieji pirkimai per Centralizuotą viešųjų pirkimų sistemą	1. Įstaigoje naudojama išmanioji viešųjų pirkimų programa „Eco Cost“ (nuo 2023-01-01).  2. Organizuota ne mažiau kaip 3 mokymai įstaigos darbuotojams, atsakingiems už viešuosius pirkimus (iki 2023-12-30).  3. Žalieji pirkimai sudaro ne mažiau kaip 30 % visų įstaigoje organizuojamų pirkimų	1.1. Visi Viešieji pirkimai nuo 2023-01-01 vykdomi viešųjų pirkimų programoje „Eco Cost“. 1.2. 2023 metais įvykdyta 160 viešųjų pirkimų „Eco Cost“ sistemoje. 2.1. 2023 metais organizuota 5 mokymai darbuotojams atsakingiems už viešuosius pirkimus (“Pirkimų valdymo sistemos diegimas” 2023-02-09; “Pirkimų iniciatorių mokymai” 2023-02-07,21,28; “Mažos vertės pirkimų vykdymas” 2023-04-05; “Eco Cost. Žodinės sutartys” 2023-11-07; “Kaip sutaupyti laiko ir administracinių kaštų vykdant viešuosius pirkimus (CPO)” 2023-11-29). 3.1. Iš visų įstaigoje organizuojamų pirkimų, žalieji pirkimai sudaro 52 % t. y. maisto produktai, biuro popierius. 3.2. 2023 metais vykdyti žalieji pirkimai ir sudarytos sutartys (prekių pirkimų sutartys 2023-01-18 Nr. CPO240175-22036, 2023-02-24 Nr. CPO244387-20640/T-756, 2023-02-28 Nr. 2023-02-28/01).
1.2. Siekti kūrybiškai ir kokybiškai įgyvendinti	Įgyvendinama atnaujinta	1. Organizuoti ne mažiau kaip 2	1.1. Organizuota 3 metodiniai pasitarimai:

<p>atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą</p>	<p>priešmokyklinio ugdymo programa, ugdymo procesas orientuojamas į vaiko patirtį ir gebėjimus</p>	<p>metodiniai pasitarimai, analizuojant ir aptariant priešmokyklinio ugdymo programą (iki 2023-12-30).</p> <p>2. 80 % priešmokyklinio ugdymo mokytojų patobulino savo dalykines žinias ir bendrąsias kompetencijas (iki 2023-12-30).</p>	<p>1.1.1. analizuotos planavimo, kompetencijų ugdymo galimybės (2023-01-16);</p> <p>1.1.2. aptartos priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo aktualijos ir sunkumai (2023-05-18);</p> <p>1.1.3. pristatytas priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas ir problemos (2023-10-25).</p> <p>1.2. Organizuota respublikinė metodinė diena „Meistriškumo pamokos. Socialinių partnerių patirtis įgyvendinant projektą“ (2023-11-29).</p> <p>1.3. Skaitytas pranešimas respublikinėje metodinėje dienoje „Vaiko gerovė atnaujintoje priešmokyklinio ugdymo programoje“ (2023-11-29).</p> <p>2.1. 100 % (4 mokytojai) priešmokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo mokymuose ir patobulino savo dalykines ir bendrąsias kompetencijas.</p> <p>2.2. Sudarytos sąlygos priešmokyklinio ugdymo mokytojams dalyvauti mokymuose. Dalyvauta 6 seminaruose „Naujos matematikos galimybės – kas yra „Numicon“?“ (2023-01-04), „Kaip paruošti būsimą pirmąją mokyklą? Praktiniai patarimai priešmokyklinio ugdymo mokytojams“ (2023-03-15), „Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimų vertinimas“ (2023-10-18), „Pasiekimų lygių panaudojimas formuojamajam vertinimui</p>
---	--	--	---

		<p>3. Organizuota ne mažiau kaip 1 paskaita tėvams, supažindinant su atnaujinta priešmokyklinio ugdymo programa (iki 2023-09-30).</p> <p>4. Organizuota ne mažiau kaip 1 apskrito stalo diskusija įstaigoje su priešmokyklinio ugdymo mokytojais, tėvais, „Gilijos“ pradinės mokyklos ir Sendvario progimnazijos pradinių klasių mokytojais (iki 2023-04-30).</p>	<p>priešmokyklinėje grupėje“ (2023-10-25), „Praktiški magiški CANVA ir dirbtinio intelekto triukai pedagogui“ (2023-11-23), „Individualios pagalbos plano rengimas“ (2023-12-04).</p> <p>2.3. Dalyvauta metodinėje dienoje pas socialinius partnerius 1. d. „Žiogelis“ „Projektinio metodo taikymas priešmokyklinio ugdymo grupėse“ (2023-03-15).</p> <p>3.1. Organizuoti 2 tėvų pasitarimai supažindinant tėvus su atnaujinta priešmokyklinio ugdymo programa (2023-05-24, 2023-09-12).</p> <p>3.2. Suteikta 26 individualios konsultacijos tėvams priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo klausimais.</p> <p>4.1. Apskrito stalo diskusijoje (2023-02-20) su socialiniais partneriais „Gilijos“ pradinės mokyklos ir Sendvario progimnazijos pradinių klasių mokytojais, dalyvavo 54 % tėvų. Dalis ugdytinių pasirenka kitas mokyklas mieste.</p> <p>4.2. 2023 metų kovo mėn. parengta ir pateikta tėvams informacinė medžiaga apie „Gilijos“ ir Sendvario progimnazijos pirmokų veiklą mokykloje.</p>
1.3. Patobulinti įtraukiojo ugdymo organizavimą įstaigoje	Įgyvendinama atnaujinta priešmokyklinio ugdymo programa, ugdymo procesas orientuojamas į vaiko patirtį ir gebėjimus	1. Ne mažiau kaip 60 % pedagogų ir mokytojų padėjėjų patobulino kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje (iki 2023-12-30).	1.1. Sudaryta sutartis su pedagogas.lt. (2023-03-02) direktoriaus įsakymas Nr. B-29-(3.13). Mokytojai, kiekvienas pagal savo poreikius, jam patogiu metu tobulina savo kompetencijas. Išklaudyta 16 seminarų įtraukiojo ugdymo klausimais („Kaip efektyviai

		<p>2. Organizuota ne mažiau kaip 3 renginiai Įstaigos bendruomenės nariams, informuojant, konsultuojant ir vykdant gerosios patirties sklaidą įtraukiojo ugdymo klausimais.</p>	<p>dirbti grupėje su skirtingų poreikių vaikais?“, „Kaip pasakyti tėvams, kad jų vaikas turi ypatingų poreikių?“, „Nusiramavimo būdai SUP turintiems vaikams“, „Elgesio-emocijų sutrikimai darželyje“, Sėkminga integracija dirbant su vaikais turinčiais autizmo spektro sutrikimą“, „Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų aplinkos ir mokymo metodų pritaikymas praktikoje“ ir kt. 1.2. 92 % mokytojų, 64 % mokytojų padėjėjų ir auklėtojų padėjėjų patobulino kompetencijas įtraukiojo ugdymo srityje – „Pagalba vaikui, šeimai ir ugdymo įstaigai teikimo modelis. Proceso eiga nuo vaiko sutikimo iki realios pagalbos“ (2023-04-18,19), „Vaiko raidos vertinimas DISC metodika – ką turi žinoti pedagogai?“ (2023-09- 14), „Individualių planų rengimas“ (2023-12-04).</p> <p>2.1. Organizuota 1 respublikinė metodinė diena „Įtraukiojo ugdymo link. Geroji patirtis“ (2023-02-08)</p> <p>2.2. Pravestas 1 forumas įstaigoje „Kaip sekasi diferencijuoti, individualizuoti ir personalizuoti ugdymo turinį“ (2023-04-24).</p> <p>2.3. Organizuota 2 paskaitos „Pozityviai apie Dauno sindromą“ (2023-02-27) , „Veiksminga pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams“ (2023-05-09).</p> <p>2.4. Dalyvauta diskusijoje „Už vaiko ugdymą atsakinga</p>
--	--	---	--

		<p>3. Įrengtos ne mažiau kaip 3 edukacinės aplinkos, aprūpintos ugdymo priemonėmis skirtingų ugdymo(si) poreikių turintiems vaikams (iki 2023-12-30).</p>	<p>komanda – kas tai?“ (2023-05-16).</p> <p>3.1. 6 grupės, kurias lanko vaikai su specialiaisiais ugdymosi poreikiais aprūpintos priemonėmis padedančiomis specialiųjų poreikių vaikams lengviau prisitaikyti grupės aplinkoje (fotelis-kiaušinis 5 vnt., metodinė priemonė „Bendraukime paveikslėliais“ (4 vnt.) burbulų vamzdis (1 vnt.), akvariumas su žuvytėmis (1 vnt.), šviesos stalas (1 vnt.) , muzikinė kolonėlė (1 vnt.), emocijų kilimėlis , (1 vnt.) ugdymo priemonės individualiai vaiko veiklai (5 vnt.), įrengtas sensorinis kambarėlis.</p>
--	--	---	---