

PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Klevelis“
direktorius 2022 m. sausio 18 d.
įsakymu Nr. V-9
2 priedas

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „KLEVELIS“
2022 METŲ VEIKLOS PLANO
TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS**

2022 metų tikslai:

1. Įstaigos veiklos kokybės gerinimas, taikant šiuolaikinius ugdymo metodus individualiai vaikų pažangai siekti.

Uždaviniai:

1.1. užtikrinti visų įstaigos sričių funkcionalumą, suderinamumą ir informacijos sklaidą,
1.2. modeliuoti ugdymo turinį, skatinant ir vertinant kiekvieno vaiko pasiekimus ir pažangą, sudarant sąlygas skaitmeninių technologijų taikymui ugdymo procese;

2. Bendruomenės lyderystės skatinimas, plėtojant ir formuojant sveikos ir aktyvios mokyklos idėjos sklaidą ir įgyvendinimą.

Uždaviniai:

2.1. plėtoti sveikatą stiprinančios mokyklos idėją prigimtiniais vaiko poreikiams tenkinti;
2.2. telkti įstaigos bendruomenę integruojant fizinį aktyvumą į kasdieninį mokyklos gyvenimą

2021 metų veiklos plano įgyvendinimo vertinimas pagal SSGG analizę:

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none">– Sėkmingai įgyvendinamas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas– Nuosekliai į ugdymo programas integruojamos neformaliojo švietimo programos– Motyvuotas, atviras pokyčiams pedagoginis personalas– Auklėtojų padėjėjos kryptingai tobulina kvalifikaciją ir dalyvauja ugdymo procese– Įgyvendinami projektai, kuriais skatinamas visos bendruomenės, socialinių partnerių dalyvavimas– Mokymo ir paramos lėšomis gerinama ugdymo aplinkos kokybė	<ul style="list-style-type: none">– Pedagogams trūksta psichologinių žinių tenkinant specialiuosius vaikų poreikius, įveikiant psichologines ugdytinių problemas– Įstaigoje nėra psichologo etato– Lėšų trūkumas atnaujinant informacines komunikacines technologijas
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none">– Dokumentų valdymą vykdyti sistemose „Personalas“ ir „Avilys“– Kurti ugdomąsias erdves patyriminiam ugdymui bei vykdyti veiklas lauke– Ugdymo proceso tobulinimas įvairių gebėjimų vaikams– Dalyvavimas respublikos ir tarptautinėse projektinėse veiklose– Švietimo paslaugų šeimai organizavimo tobulinimas– Mokytojų žinių tobulinimas skaitmeninių technologijų srityje ir taikymas ugdymo procese	<ul style="list-style-type: none">– Nuolatinė teisės aktų, reglamentuojančių įstaigos veiklą, kaita– Didėjantis su specialiaisiais poreikiais vaikų skaičius grupėse– Pandeminė, epidemiologinė situacija šalyje darbuotojams kelia nerimą– Darbuotojų trūkumas (virėjų, auklėtojų padėjėjų, mokytojų padėjėjų, mokytojų)

1. Tikslas. Įstaigos veiklos kokybės gerinimas, taikant šiuolaikinius ugdymo metodus individualiai vaikų pažangai siekti.				
1. Uždavinys. Užtikrinti visų įstaigos sričių funkcionalumą, suderinamumą, ir informacijos sklaidą, tobulinant bendruomenės narių bendradarbiavimą.				
1.1. Įstaigos veiklos veiksmingo darbo užtikrinimas				
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Vykdyimo terminas	Rezultatų vertinimo kriterijai
1.1.1.	<p>Įgyvendinti programas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ikimokyklinio ugdymo programą; - Priešmokyklinio ugdymo programą; - Socialinių įgūdžių ugdymo programą „Zipio draugai“; - Emocinio intelekto ugdymo programą „Kimochis“; - Sveikatą stiprinančios mokyklos programą „Noriu, galiu ir turiu būti sveikas“ <p>Atnaujinti neformaliojo ugdymo programas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - neformaliojo ugdymo fizinio aktyvumo programą „Judėk laisvai“; - neformaliojo ugdymo dailės programą „Spalvų galia“; - neformaliojo ugdymo programą „Atradimų džiaugsmas vaikystėje“ 	B. Šakaliniene R. Arnašienė	Visus metus	Pedagogai diferencijuoja, individualizuoja ugdymą, integruoja į įstaigos programas sveikos gyvensenos idėjas, orientuoja ugdymo turinį į darnų asmenybės vystymąsi, ugdo pagrindinius ir specialiuosius vaiko poreikius, formuoja teigiamą nuostatą sveikam, aktyviam gyvenimo būdui, skatina bendruomeniškus vaikų, ugdytojų ir tėvų santykius
1.1.2.	Atsakingai vykdyti maitinimo organizavimą (viešieji pirkimai, RVASVT vidinio audito organizavimas)	B. Šakaliniene J. Baužienė	Visus metus	Įstaigos bendruomenės nuoseklus, komandinis darbas užtikrina kokybišką įstaigos veiklos plano įgyvendinimą, tinkamas ir saugias darbo sąlygas, efektyvų dokumentų valdymą.
1.1.3.	Biudžeto (SB), mokinio krepšelio (MK), tėvų paramos ir spec. lėšų (SP) tikslingas paskirstymas ir veiksmingas panaudojimas edukacinės aplinkos atnaujinimui, ugdymo priemonių įsigijimui	B. Šakaliniene Darbo taryba	1 kartą per ketvirtį	
1.1.4.	2022 metų veiklos plano parengimas ir tvirtinimas. Gairių 2023 metams numatymas	B. Šakaliniene R. Arnašienė	Sausis, gruodis	Parengtų tvarkų peržiūra, atnaujinimas, naujų rengimas, veiklos planų rengimas, mokytojų kvalifikacijos tobulinimas, pedagoginė stebėseną, refleksija ir kitos priemonės padės įvertinti įstaigos stipriąsias ir silpnąsias puses ir garantuos ugdymo kokybę
1.1.5.	Pareigybių sąrašų, darbuotojų tarifkacijos, etatų sąrašų parengimas ir tvirtinimas	B. Šakaliniene	Sausis, rugsėjis	
1.1.6.	Veiklos tvarkaraščiai, dokumentacijos planas	B. Šakaliniene	Rugsėjis	
1.1.7.	Viešieji pirkimai	B. Šakaliniene J. Baužienė	Pagal numatytus terminus	

1.1.8.	Parengtų tvarkų ar tvarkos aprašų peržiūra, atnaujinimas, naujų rengimas	B. Šakalinienė	Visus metus	
1.1.9.	Kūrybinių darbo grupių veikla projektams įgyvendinti	R. Arnašienė	Visus metus	
1.1.10.	Kvalifikacijos tobulinimas (1 priedas)	R. Arnašienė	Visus metus	
1.1.11.	Mokytojų atestacija	B. Šakalinienė	Pagal patvirtintą programą	
1.1.12.	Švietimo stebėseną lopšelyje-darželyje (rodikliai)	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Visus metus	
1.1.13.	Priešmokyklinio, ikimokyklinio, meninio ugdymo pedagogo, logopedo ir neformalaus ugdymo specialistų ugdymo planai 2022 m.	R. Arnašienė	Iki rugsėjo 15 d.	
2. Uždavinys. Modeliuoti ugdymo turinį, skatinant ir vertinant kiekvieno vaiko pasiekimus ir pažangą, sudarant sąlygas skaitmeninių technologijų taikymui ugdymo procese.				
2.1.	Gerosios darbo patirties sklaida. Atviros veiklos, pranešimai, kolegialūs mokymai (įstaigoje, mieste):			
2.1.1	„Pirštukų pasakėlė“ – smulkiosios motorikos lavinimas	N. Venckūnienė	Kovas	Sudaromos sąlygos stebėti kolegų veiklas įstaigoje, keistis gerąja darbo patirtimi, siekiant užtikrinti ugdymo kokybę, mokymosi visą gyvenimą būtinumą ir sklaidą
2.1.2.	Vaizdinis pranešimas „Emocijų ugdymas ankstyvajame amžiuje“ (mieste)	A. Jaraminienė D. Gečienė	Kovas	
2.1.3.	Vaizdinis pranešimas-pristatymas „Skaitmeninės technologijos ir kūno kultūra ikimokykliniame amžiuje“ (mieste ir įstaigoje)	M. Noreikaitė	Balandis	
2.1.4	„Paslaptingi skaičiai“ (priešmokyklinis ugdymas)	V. Kabanova	Balandis	
2.1.5.	„Matau, rašau, mąstau“ – (STEAM veikla)	E. Mineikienė	Gegužė	
2.1.6.	„Augu ir skaičiuoju“ (matematiškos vaizdinių formavimas ankstyvajame amžiuje)	A. Jaraminienė	Rugsėjis	
2.1.7.	Integruota patyriminė veikla „Rudens lapų paslaptys“(meninė ir aplinkos pažinimas)	M. Monkevičienė D. Lukoševičienė	Spalis	
2.1.8.	Projekto „Rudens lapų laboratorija“ pristatymas	N. Venckūnienė	Spalis	
2.1.9.	„Mano jausmai“ (emocijų raiška per dailę)	G. Pašakinskienė	Lapkritis	
2.2.	Kolegialūs mokymai „Mokytojas-mokytojui:			Sudaromos sąlygos plėtoti mentorystę, mokytojams įgyti ir plėtoti bendrąsias kompetencijas. Plėtojamas formalus ir neformalus
2.2.1.	Darbas „eTwinning“ platformoje	M. Noreikaitė	Vasaris	
2.2.2.	Interaktyvios grindys kviečia žaisti	G. Gaižauskaitė	Vasaris	
2.2.3.	Ugdymą moderuoja interaktyvus ekranas	E. Mineikienė	Vasaris	

2.2.4.	Programos „Padlet“ pradžiamokslis	V. Sandovienė	Kovas	bendradarbiavimas, mokytojų profesinis tobulėjimas įtakos ugdymo turinio kaitą ir darbo kokybę
2.2.5.	Programa „Canva“ - integracijos į ugdomąją veiklą galimybės	M. Noreikaitė	Kovas	
2.2.6.	„Bookcreator“ - e. knygų kūrimo programa	G. Gaižauskaitė	Balandis	
2.1.7.	„Jigsawplanet“ - dėlionių kūrimas	A. Jaraminienė	Spalis	
2.3.	Teminės savaitės:			
2.3.1.	„Skaidrus vandens lašelis“	L. Simonavičienė A. Dauskurtaitė	Kovas	Padidėjęs pasitikėjimas savimi, partnerystės kompetencijos, skatinamas kūrybiškumas ir saviraiška
2.3.2.	„Rieda margučiai, džiaugiasi vaikučiai“	Z. Žemgulienė A. Stankaitienė	Balandis	
2.3.3.	Aktyvaus judėjimo savaitė – ryto mankštos kitaip	M. Noreikaitė	Balandis	
2.3.4.	„STEAM spalvų savaitė“	A. Jaraminienė D. Margelienė G. Gaižauskaitė	Gegužė	
2.3.5.	„Gatvėj būki atsargus, šito mokyk ir kitus“	S. Vasiliauskiene M. Monkevičienė M. Noreikaitė	Rugsėjis	
2.3.6.	„Rudenėli, labas tau“	N. Venckūnienė M. Monkevičienė D. Lukoševičienė	Spalis	
2.3.7.	„Veriu draugystės apyranę“ (draugo diena – 11-29)	D. Margelienė G. Gaižauskaitė	Lapkritis	
2.4.	Dalyvavimas tarptautiniuose, respublikiniuose projektuose, akcijose ir programose:			
2.4.1.	Pilietišumo iniciatyva „Atmintis gyva, nes liudija“	R. Arnašienė Grupių auklėtojos	Sausis	Pagerėję vaikų pasiekimai įvairiose ugdymo srityse, patobulintas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais mieste ir šalyje
2.4.2.	Pilietinė akcija „Sausio 13-osios atmintis gyvai“	M. Monkevičienė S. Vasiliauskiene M. Noreikaitė	Sausis	
2.4.3.	Projektas-iniciatyva „Bendradarbiaujančios klasės“	D. Grūdienė V. Sandovienė M. Noreikaitė	Vasaris	
2.4.4.	LMNŠC projektas „Sveikata visus metus“	M. Noreikaitė Ž. Kozlova E. Mineikienė V. Kabanova	Sausis- gruodis	

		D. Grūdienė V. Sandovienė		
2.4.5.	Respublikinis socialinės atsakomybės projektas „Sveikatiada“	E. Mineikienė V. Kabanova D. Grūdienė V. Sandovienė	Sausis- gruodis	
2.4.6.	Respublikinis ikimokyklinių įstaigų projektas „Lietuvos mažųjų žaidynės 2022“	M. Noreikaitė G. Pašakinskienė I. Izotova	Sausis- gruodis	
2.4.7.	LFF projektas „Futboliukas“	M. Noreikaitė V. Sandovienė D. Grūdienė E. Mineikienė V. Kabanova	Sausis- gruodis	
2.4.8.	Švietimo mainų paramos fondo eTwinning projektai	R. Arnašienė Grupių mokytojos	Sausis- gruodis	
2.4.9.	Tarptautinė vaikų socialinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“	E. Mineikienė	Sausis - gegužė	
2.4.10.	Socialinio-emocinio ugdymo programa „Kimochi“	N. Venckūnienė R. Valančienė A. Jaraminienė	Sausis- gruodis	
2.4.11.	LR sveikatą stiprinančių mokyklų „Sveika mokykla“ tinklas	Bendruomenė	Sausis- gruodis	
2.4.12.	Miesto ikimokyklinių įstaigų edukaciniai, sveikatos, sporto ir kultūros projektai	R. Arnašienė, mokytojai	Sausis- gruodis	
2.5.	Įstaigoje parengti projektai, akcijos:			
2.5.1.	Projektas Klaipėdos 770 m. jubiliejui „Žvelgiu pro gimto miesto langą“			Ugdymo procesas praturtintas įvairiais renginiais ir veiklomis, skatinančiomis meilę gimtajam miestui, saviraišką, kūrybiškumą, pilietiškumą, smalsumą ir kitų gebėjimų tobulinimą
2.5.1.1.	Virtuali nuotraukų paroda „Man gražiausia vieta Klaipėdoje“	Ž. Žibkuvienė N. Jurkevičienė	Kovas	
2.5.1.2.	Įžymių Klaipėdos vietų lankymas (virtualiai ir/ar gyvai)	Grupių mokytojos	Kovas - lapkritis	
2.5.1.3.	Edukaciniai užsiėmimai Mažosios Lietuvos istorijos muziejuje	Grupių mokytojos	Kovas - lapkritis	

2.5.1.4.	Pleneras įstaigos kieme „Pavasaris per miestą ritas....“	I. Izotova G. Pašakinskienė N. Jurkevičienė	Gegužė
2.5.1.5.	Kūrybinių darbų paroda „Jūros karalystėje“	D. Lukoševičienė, V. Veizbonienė B. Ropienė	Gegužė
2.5.1.6.	Orientacinis - pramoginis renginys „Kur takelis pasuka, rasi miesto pasaką“ (kartu su tėveliais)	G. Pašakinskienė I. Izotova N. Jurkevičienė M. Noreikaitė R. Macijauskienė	Birželis
2.5.1.7.	Kūno kultūros ir muzikos diena „Aktyviai ir linksmi“	M. Noreikaitė A. Intienė D. Lukoševičienė R. Macijauskienė	Spalis
2.5.1.8.	Ekspozicija salėje „Klaipėda šiandien ir praeityje“, lankytojų diskusijos, pokalbiai	Įstaigos bendruomenė	Lapkritis
2.5.2.	Ilgalaikis projektas „Piešiu muziką“	R. Macijauskienė D. Lukoševičienė	Sausis - gruodis
2.5.3.	Grūdinimo projektas - „Užsigrūdinęs stiprus – augu didelis, vikrus“	M. Noreikaitė V. Sandovienė D. Grūdienė	Sausis - gruodis
2.5.4.	Tęstinis pradinio kalbos ugdymo projektas „Mažieji šnekoriai“	J. Pabarčienė L. Pabedinskienė A. Dauskurtaitė M. Monkevičienė S. Vasiliauskiene	Sausis - gruodis
2.5.5.	Respublikinis projektas Pasaulinei poezijos dienai paminėti. Vaikams rašantys mokytojai „Vaikystės taku žodelį vedu“	N. Venckūnienė D. Margelienė R. Valančienė G. Gaižauskaitė	Sausis - gruodis
2.5.6.	Respublikinis sveikos gyvensenos projektas „Sportuoju ir skaičiuoju“	M. Noreikaitė V. Kabanova E. Mineikienė	Sausis- gegužė

2.5.7.	STEAM projektas „Kuo kvepia pavasaris“	A. Intienė V. Sandovienė D. Grūdienė	Balandis	
2.5.8.	Tradicinė akcija „Nešk daigelį į Klevelį“	Administracija	Gegužė	
2.5.9.	STEAM projektas „Vabalų gyvenvietė“ (visoms grupėms)	D. Lukoševičienė N. Venckūnienė S. Vasiliauskienė M. Monkevičienė	Gegužė - rugsėjis	
2.5.10.	Pasaulinė gyvūnų diena. „Dovana augintiniui“(10-14)	I. Izotova G. Pašakinskienė R. Valančienė	Spalis	
2.5.11.	Gerumo akcija „Kalėdinio megztinio diena“	S. Vasiliauskienė M. Monkevičienė	Gruodis	
2.6.	Šventės, pramogos:			
2.6.1.	Muzikinė pramoga „Iki pasimatymo, eglute“	S. Vasiliauskienė R. Valančienė V. Veizbonienė R. Macijauskienė	Sausis	Sudarytos sąlygos vaikų saviraiškai ir socializacijai, pilietiškumo ir kūrybiškumo ugdymui
2.6.2.	Patriotinė pramoga „Aš tikrai myliu Lietuvą“	E. Mineikienė V. Kabanova D. Grūdienė V. Sandovienė R. Macijauskienė	Vasaris	
2.6.3.	Užgavėnės „Žiema, žiema, lauk iš kiemo“	S. Vasiliauskienė M. Monkevičienė R. Macijauskienė	Vasaris	
2.6.4.	Muzikinė pramoga darželio gimtadieniui	R. Macijauskienė, kūrybinė grupė, grupių mokytojos	Kovas	
2.6.5.	Pramogos „Rieda margučiai, džiaugiasi vaikučiai“(04-19)	A. Jaraminienė D. Gečienė A. Stankaitienė Z. Žemgulienė R. Macijauskienė	Balandis	

2.6.6.	Tarptautinė šeimos diena „Mano šeima – mano stiprybė“ (05-15)	R. Macijauskienė grupių mokytojos	Gegužė	
2.6.7.	Atsisveikinimo su darželiu šventė „Bėga vaikystė linksma“	R. Macijauskienė V. Kabanova E. Mineikienė D. Grūdienė V. Sandovienė	Gegužė	
2.6.8.	Tradicinis respublikinis skaitovų renginys „Su tėčiu po skėčiu“	N. Venckūnienė G. Pašakinskienė M. Monkevičienė I. Izotova	Gegužė	
2.6.9.	Mokslo ir žinių diena „Sveikas, Kleveli mielas“	A. Intienė R. Macijauskienė D. Lukoševičienė	Rugsėjis	
2.6.10.	Kalėdinės pramogos „Sumirga Kalėdų žvaigždutės“	R. Macijauskienė grupių mokytojos	Gruodis	
2.7.	Edukaciniai renginiai:			
2.7.1	Karjeros ugdymas: tėvai – vaikams „Pažintis su profesijomis“	Grupių auklėtojos	Vieną kartą ketvirtyje	Prasiplėtęs vaikų akiratis, ugdomi pilietiškumo, savarankiškumo, saviraiškos ir kiti gebėjimai
2.7.2.	Prano Domšaičio galerija, etnokultūros centras, Klaipėdos laikrodžių muziejus, Klaipėdos pilies muziejus, Mažosios Lietuvos istorijos muziejus, Palangos gintaro muziejus	Grupių auklėtojos	Visus metus	
2.7.3.	Priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba, kelių policija	Grupių auklėtojos	Visus metus	
2.7.4.	Vaikų centras „Pelėdžiukas“	Grupių auklėtojos	Visus metus	
2.7.5.	KU Botanikos sodas, Klaipėdos zoologijos sodas, Girulių miškas	Grupių auklėtojos	Visus metus	
2.7.6.	Klaipėdos senamiestis	Grupių auklėtojos	Visus metus	

2.8.	Parodos įstaigoje:			
2.8.1.	Kūrybinių darbų paroda „Velykinis margutis“	A. Jaraminienė D. Gečienė D. Lukoševičienė	Balandis	Sustiprėję partnerystės ryšiai su tėvais, bendruomene. Vaikai patiria teigiamas emocijas, gerėja savivertė, mikroklimatas, vaikai patiria kūrybinį džiaugsmą
2.8.2.	Paroda „Piešinys - laiškas mokytojui“	G. Pašakinskienė I. Izotova	Spalis	
2.8.3.	Kūrybinių erdvinių darbų paroda „Rudens gėrybių kraitelė“ (įstaigos kieme)	D. Lukoševičienė N. Venckūnienė M. Monkevičienė	Spalis	
2.8.4.	Kūrybinis iššūkis „Kviečia Kalėdiniai varpeliai“ (įstaigos puošyba Kalėdoms)	D. Lukoševičienė V. Veizbonienė A. Stankaitienė R. Macijauskienė ir bendruomenė	Lapkritis	
2.9.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais:			
2.9.1.	Virtualių edukacinių renginių, ekskursijų, parodų organizavimas	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Pagal galimybes	Įstaigos mokytojai telkiami pokyčiams ir inovacijoms, gerinant tarpinstitucinio bendradarbiavimo kokybę, ieškant naujų bendradarbiavimo formų. Sudaromos sąlygos ugdytiniams ir mokytojams dalyvauti bendruose renginiuose, kaupti socialinę ir emocinę patirtį
2.9.2.	Plėtoti bendrus projektus, edukacinius renginius su lopšeliais-darželiais „Žiogelis“, „Inkarėlis“ „Boružėlė“, „Aitvarėlis“, „Saulutės“ mokykla-darželiu ir Priekulės lopšeliu-darželiu, Vilniaus lopšeliu-darželiu „Delfinukas“	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Pagal planą	
2.9.3.	Bendradarbiauti su „Gilijos“ pradine mokykla, Sendvario progimnazija	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Pagal planą	
2.9.4.	Organizuoti edukacinius renginius su J. Kačinsko muzikos mokykla, E. Balsio menų gimnazija	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Pagal planą	
2.9.5.	Plėtoti bendradarbiavimą su KPŠKC, KU TSI, KU, Klaipėdos socialinių mokslų kolegija	B. Šakalinienė	Pagal planą	
2.9.6.	Klaipėdos psichologine tarnyba, Vaiko teisių apsaugos tarnyba	B. Šakalinienė	Pagal planą	
2.9.7.	Metodinių dienų su socialiniais partneriais organizavimas	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Pagal planą	
2.10.	Pedagoginė stebėseną			
2.10.1.	Ugdymo proceso planavimo kokybė ir dermė su įstaigos veiklos prioritetais (el. dienyas)	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Sausis, rugsėjis	Tobulinama ugdymo kokybė, įvertinti pedagogų veiklos rezultatai,

2.10.2.	Teminių sveikos gyvensenos projektų įgyvendinimo įvertinimas	R. Arnašienė	Sausis, gegužė	analizuojama ir vertinama ugdymo proceso kaita
2.10.3.	Ugdytojų pilietinės iniciatyvos organizuojant valstybines šventes	R. Arnašienė	Vasaris	
2.10.4	Skaitmeninių technologijų taikymas ugdymo procese	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Balandis	
2.10.5.	Neformaliojo ugdymo programų integravimas į ugdymo programas	R. Arnašienė	Gegužė	
2.10.6.	Ugdytojų bendradarbiavimas organizuojant projektinę veiklą	R. Arnašienė	Gegužė	
2.10.7.	Metinis mokytojų veiklos įsivertinimas, numatant tobulinimosi kryptis	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Gruodis	
2.10.8.	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo kryptingumas	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Gruodis	
2.11.	Organizuoti metodinę veiklą			
2.11.1.	Mokytojų motyvavimas siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Sausis- gruodis	Ugdymo veiksmingumas ir kokybė užtikrinama, siekiama individualios vaiko pažangos. Skatinimas pedagoginio meistriškumo plėtojimas, tobulinant bendrąsias ir dalykines kompetencijas, gerosios patirties sklaidą
2.11.2.	Patirties pasidalijimo renginių „Mokytojas-mokytojui“ organizavimas	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Sausis- gruodis	
2.11.3.	Iki 5 metų darbo stažą turinčių mokytojų ugdomosios veiklos stebėseną, kuravimą, analizę ir rekomendacijų teikimas	R. Arnašienė	Sausis- gruodis	
2.11.4.	Kolegialaus mokymo metodo taikymo užtikrinimas	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Sausis- gruodis	
2.11.5.	Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Sausis- gruodis	
2.11.6.	Dalyvavimas miesto metodiniuose renginiuose	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Sausis- gruodis	
2.11.7.	Metodinių dienų organizavimas	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Balandis, lapkritis	
2.12.	Įstaigos tarybos posėdžiai			
2.12.1.	2021 metų Vadovo veiklos ataskaita. Įstaigos tarybos veiklos ataskaita. Savivaldos institucijų ataskaitos. 2021 m. biudžeto lėšų panaudojimo ataskaita. 2022 metų veiklos plano svarstymas	B. Šakalinienė Ž. Žibkuvienė	Sausis	Numatomos lopšelio-darželio veiklos perspektyvos, pagrindinės veiklos kryptys, aprobuojama veiklos programa, nuostatai, darbo tvarkos taisyklės, ugdymo planas, audito ataskaitos, nustatoma ugdymo
2.12.2.	Projekto „Naujų lauko erdvių vaikų fiziniui aktyvumui įrengimas“ pristatymas. Įstaigos darbo vasaros laikotarpiu aptarimas	B. Šakalinienė Ž. Žibkuvienė J. Baužienė	Balandis	

2.12.3.	Pasiruošimas naujiems mokslo metams. Apskrito stalo diskusija „Tėvų įtraukimo į ugdymo procesą metodai ir galimybės“	B. Šakalinienė Ž. Žibkuvienė R. Arnašienė	Rugsėjis	organizavimo tvarka. Inicijuojamas lopšelio-darželio, šeimos ir kitų socialinių partnerių bendradarbiavimas. Svarstoma įstaigos pajamų ir išlaidų sąmata, planuojamas ir kontroliuojamas jų paskirstymas, vykdoma ūkinės-finansinės veiklos priežiūra. Teikiami siūlymai dėl įstaigos darbuotojų skatinimo.
2.12.4.	Ugdytinių sveikatos būklės, poilsio ir mitybos organizavimas įstaigoje. 2023 metų veiklos plano gairių numatymas. Mokytojų atestacijos programos 2022–2024 metams tvirtinimas.	B. Šakalinienė Ž. Žibkuvienė	Lapkritis	
2.13.	Mokytojų tarybos posėdžiai			
2.13.1.	Paskaita „Kaip sisteminti medžiagą kompiuterio ekrane“. Apskrito stalo diskusija „Naujų priešmokyklinio ugdymo dokumentų, įsigaliojusių nuo 2022-01-01 d. analizė“	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Vasaris	Įstaigoje vykdoma įvairių procesų stebėseną, refleksiją, sprendimai priimami kolegialiai. Sudaromos sąlygos visai pedagoginei bendruomenei išreikšti nuomonę, teikti pasiūlymus, diskutuoti
2.13.2.	„Aktyvios mokyklos“ programos pristatymas. Diskusija - Veiksminga pagalba spec. poreikių vaikams. Kaip mums sekasi? Mokytojų pasisakymai.	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Balandis	
2.13.3.	Pasiruošimas naujiems mokslo metams. Inovatyvių ir funkcionalių fizinio aktyvumo erdvių naudojimas. Diskusija „Ugdymo(si) aplinka. Kas mus įkvepia ir skatina?“	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Rugsėjis	
2.13.4.	Mokytojų profesinių kompetencijų didinimas vaiko pažangos ir pasiekimų vertinime. Mokytojų atestacijos programos 2022-2024 metams aptarimas. 2023 metų veiklos plano gairių numatymas	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Lapkritis	
2.14.	Metodiniai pasitarimai			
2.14.1.	Grupėse įgyvendinamų sveikos gyvensenos projektų refleksija. Mokytojų pagamintų metodinių priemonių pristatymas.		Sausis	Sudaromos sąlygos įstaigos mokytojams nuolat tobulinti profesinę kvalifikaciją ir praktinę veiklą, dalykines ir pedagogines kompetencijas, bendradarbiauti ir dalintis gerąja pedagogine patirtimi, stiprinti ugdymo kokybę diegiant ir
2.14.2.	Fizinio aktyvumo skatinimas, bendruomenės motyvavimas. Diskusija „Fizinis aktyvumas mano grupėje“. Atvirų filmuotų veiklų peržiūra ir aptarimas	R. Arnašienė, N. Venckūnienė G. Gaižauskaitė	Kovas	
2.14.3.	Vaiko pasiekimų ir pažangos aptarimas. Grupėse įgyvendinamų sveikos gyvensenos projektų refleksija. Atvirų filmuotų veiklų peržiūra ir aptarimas	R. Arnašienė	Gegužė	

2.14.4.	Diskusija „Skaitmeninių technologijų taikymas ugdymo(si) procese. Kaip mums sekasi?“ Vaizdinis pranešimas „Skaitmeninės technologijos ir kūno kultūra“. Filmuotos veiklos „Augu ir skaičiuoju“ peržiūra ir aptarimas	R. Arnašienė M. Noreikaitė A. Jaraminienė	Rugsėjis	taikant inovatyvius ugdymo metodus ir priemones
2.14.5.	Vaizdinis pranešimas „Mokytojų kvalifikacija, kompetencija ir profesionalumas – viena iš priemonių, siekiant gerinti ugdymo kokybę“. Dviejų filmuotų veiklų peržiūra ir aptarimas	R. Arnašienė N. Venckūnienė M. Monkevičienė D. Lukoševičienė	Lapkritis	
2.15.	Tėvų tarybos posėdžiai			
2.15.1.	2021 metų Vadovo veiklos ataskaita. Supažindinimas su 2022 metų veiklos planu. Paramos lėšų panaudojimo ataskaita. Biudžeto lėšų įsisavinimo ataskaita	B. Šakaliniene G. Šimkonienė	Vasaris	Tobulinamas ir skatinamas bendradarbiavimas su tėvais, palaikomos tir skatinamos tėvų iniciatyvos, tariamasi ir diskutuojama vaikų ugdymo klausimais
2.15.2.	Įstaigos darbas vasaros metu. Tėvų galimybės, dalyvauti vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo procese	B. Šakaliniene G. Šimkonienė R. Arnašienė	Gegužė	
2.15.3.	Aktyvios mokyklos programos pristatymas. Skaitmeninės priemonės ugdymo(si) procese. 2023 metų veiklos plano gairės	B. Šakaliniene G. Šimkonienė	Spalis	
2.16.	Vaiko gerovės komisijos posėdžiai			
2.16.1.	2021 m. veiklos aptarimas, logopedo ataskaita. Vaikų su kalbos ir komunikacijos sutrikimais bei spec. poreikių vaikų pasiekimų aptarimas. Išvadų apie ugdytinių raidą tikslinimas. Gautų pažymų ir dokumentų analizavimas Programų pritaikymo vaikams su spec. ugdymosi poreikiais aktualijos	R. Arnašienė J. Pabarčienė	Sausis	Organizuojamas ir koordinuojamas prevencinis darbas, švietimo pagalbos teikimas, švietimo programų pritaikymas ir individualizavimas vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Kartu su tėvais ar psichologais aptariami darbo su vaikais metodai, siekiama abipusio glaudaus ryšio, vyksta individualios konsultacijos, teikiama logopedo pagalba
2.16.2.	Paskaita „Preveninių priemonių įgyvendinimo galimybės vaiko emociniam ir socialiniam ugdymui“. Bendradarbiavimo ir pagalbos šeimai teikimas įstaigoje: privalumai ir trūkumai	R. Arnašienė J. Pabarčienė Ž. Kozlova	Kovas	
2.16.3.	Ugdytinių, mokomų pagal individualius ugdymo planus, rezultatų aptarimas. Vaikų brandumo ir rekomendacijų mokyklai įvertinimo aptarimas priešmokyklinio ugdymo grupėse	R. Arnašienė J. Pabarčienė E. Mineikienė D. Grūdienė	Gegužė	
2.16.4.	Vaikų su spec. poreikiais identifikavimas, siuntimas į PPT(pagal poreikį), Vaiko gerovės komisiją. Logopedinių pratybų tvarkaraščio ir plano tvirtinimas. Vaikų, specialiųjų ugdymo(si) poreikių grupės ir	R. Arnašienė J. Pabarčienė	Rugsėjis	

	poreikių lygio aptarimas. Vaikų sąrašų, kuriems reikalinga logopedo pagalba, tvirtinimas			
2.16.5.	Pedagogų, tėvų konsultavimo aktualiais specialiojo ugdymo klausimais, socialinės pagalbos bei vaiko teisių pažeidimo įvykių vertinimas. 2023 metų veiklos plano gairių numatymas	R. Arnašienė J. Pabarčienė	Lapkritis	
2.17.	Atestacinės komisijos posėdžiai			
2.17.1.	Susipažinimas su gautais dokumentais mokytojų atestacijos klausimais	B. Šakaliniene M. Monkevičienė	Balandis	Nuosekliai ir kryptingai Įstaigoje vykdoma mokytojų atestacija
2.17.2.	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos 2023-2025 metams tvirtinimas	B. Šakaliniene M. Monkevičienė	Lapkritis	
2.18.	Tiriamoji-analitinė veikla			
2.18.1.	Tėvų apklausa dėl darželio poreikio vasaros metu	B. Šakaliniene Grupių mokytojos	Vasaris	Analizuojama, vertinama, tobulinama ugdomoji veikla, bendradarbiavimo su tėvais ir pedagogais veikla, atliekama refleksija ir numatomos kryptys
2.18.2.	Tėvų ir mokytojų apklausa „Fizinis vaikų aktyvumas darželyje“	R. Arnašienė M. Noreikaitė	Gegužė	
2.18.3.	Adaptacija ankstyvojo amžiaus grupėse	R. Arnašienė	Spalis	
2.18.4.	Apklausa „Tėvų ir mokytojų bendradarbiavimas vertinant vaiko pasiekimus ir pažangą“	B. Šakaliniene	Spalis	
2.18.5.	Mokytojų apklausa „Skaitmeninis raštingumas mano darbe“	B. Šakaliniene	Lapkritis	
2.19.	Įstaigos veiklos vertinimas ir įsivertinimas			
2.19.1.	4. Parama ir pagalba vaikui, šeimai.	M. Monkevičienė Darbo grupė	I pusmetis	Įsivertinimo rezultatai naudojami vadybiniam sprendimams priimti, pedagogų kvalifikacijai tobulinti, jų kompetencijoms plėtoti, ugdymo proceso aprūpinimui gerinti
2.19.2.	Platusis auditas	M. Monkevičienė Darbo grupė	II pusmetis	Atlikdami Platusį auditą įstaigos pedagogai analizuoja visas įstaigos veiklos sritis ir rodiklius, įvertina kiekvieną pagalbinį rodiklį keturiais lygiais. Apžvelgus įstaigos situaciją, išsiaiškinus įstaigos privalumus ir probleminius pagalbinus rodiklius,

				einama gilyn, pasirenkant vieną ar kelis rodiklius detaliai analizei.
2.19.	Direkciniai pasitarimai			
2.19.1.	Strateginio veiklos plano 2022-2024 metams pristatymas. 2022 metų veiklos kryptių aptarimas ir ūkinės veiklos numatymas	B. Šakalinienė J. Baužienė	Sausis	Vykdoma nuosekli, atskaitinga administracijos darbo veikla, analizuojami ir vertinami uždaviniai, numatomos veiksmingos priemonės
2.19.2.	Dokumentų ruošimas Viešųjų pirkimų organizavimui ir Viešųjų pirkimų organizavimas	B. Šakalinienė J. Baužienė	Vasaris	
2.19.3.	Naujų erdvių aktyviai vaikų veiklai įrengimo galimybių studija	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Kovas	
2.19.4.	Refleksija „Microsoft Office 365“ ir „Microsoft Teams“ platformos naudojimo įstaigos veikloje. Darbo organizavimas dokumentų valdymo sistemose „Personalas“ ir „Avilys“	B. Šakalinienė D. Domantienė	Balandis	
2.19.5.	Įstaigos veikla vasaros laikotarpiu. Grupių komplektavimas 2022–2023 mokslo metams	B. Šakalinienė	Gegužė	
2.19.6.	Pasiruošimo naujiems mokslo metams aptarimas	B. Šakalinienė	Rugsėjis	
2.19.7.	Įstaigos savivaldos bendradarbiavimas	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Spalis	
2.19.8.	Dokumentacijos plano 2023 metams peržiūrėjimas	B.Šakalinienė J. Baužienė	Lapkritis	
2.19.9.	Įstaigos veiklos 2022 metais analizė ir gairių 2023 metams numatymas	B. Šakalinienė	Gruodis	
2.20.	Materialinės bazės gerinimas			
2.20.1.	Įsigyti 2 spausdintuvus	B.Šakalinienė J. Baužienė	I ketvirtis	Įstaigoje kuriama aplinka gerinanti bendruomenės narių darbo sąlygas. Ugdymo procesas tobulinamas gerinant materialinę bazę, atnaujinant ugdymo erdves, įsigyjant inovatyvias, šiuolaikiškas priemones
2.20.2.	Įsigyti 2 nešiojamus kompiuterius	B.Šakalinienė J. Baužienė	I ketvirtis	
2.20.3.	Atnaujinti baldus priešmokyklinio ugdymo grupėje (20 kėdučių ir 10 staliukų)	B.Šakalinienė J. Baužienė	III ketvirtis	
2.20.4.	Pakloti po lauko įrengimais 50 kv.m. guminės dangos	J. Baužienė	II ketvirtis	
2.20.5.	Įsigyti 1 komplektą sportinio inventoriaus	B.Šakalinienė J. Baužienė	II ketvirtis	
2.20.6.	Papildyti STEAM kabinetą priemonėmis (1 komplektą)	B.Šakalinienė J. Baužienė	III ketvirtis	

2.20.7.	Aprūpinti grupes, kabinetus kanceliarinėmis, ugdymo priemonėmis	J. Baužienė	Visus metus	
2. Tikslas. Bendruomenės lyderystės skatinimas, plėtojant ir formuojant sveikos ir aktyvios mokyklos idėjos sklaidą ir įgyvendinimą				
2.1. Uždavinys. Plėtoti sveikata stiprinančios mokyklos idėją prigimtiniais vaiko poreikiams tenkinti.				
2.1.1	Ištaigos sveikata stiprinančios mokyklos programos „Noriu, galiu ir turiu būti sveikas“ įgyvendinimas	Bendruomenė	Sausis-guodis	Visų bendruomenės narių fizinės, protinės, dvasinės sveikatos stiprinimas, sveikatos žinių gilinimas bei sveikos gyvensenos įgūdžių formavimas. Bendromis bendruomenės pastangomis kuriama integruota, visa apimanti sveikatos stiprinimo sistema bei sveikatai palanki aplinka
2.1.2.	Sveikos gyvensenos projektų grupėse įgyvendinimas	R. Arnašienė, grupių mokytojos	Sausis-guodis	
2.1.3.	Sveikatos valandėlių organizavimas	Grupių mokytojos	Sausis-guodis	
2.1.4.	Informacijos sveikos gyvensenos klausimais kaupimas, apibendrinimas ir pateikimas bendruomenei ir visuomenei	B. Šakalinienė R. Arnašienė, Grupių mokytojos	Sausis-guodis	
2.1.5.	Bendradarbiavimas su sveikatos institucijomis vykdant ligų prevenciją	R. Arnašienė Ž. Kozlova	Sausis-guodis	
2.1.6.	Palankių sąlygų mokytojų patirties sklaidai sudarymas sveikos gyvensenos klausimais	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Sausis-guodis	
2.1.7.	Seminarų, paskaitų sveikos gyvensenos klausimais organizavimas	R. Arnašienė Ž. Kozlova	Sausis-guodis	
2.1.8.	Grupių, sporto salės aprūpinimas reikalingomis priemonėmis vaikų sveikatos stiprinimui	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Sausis-guodis	
2.1.9.	Vaikų sveikatos priežiūros veiklos plano įgyvendinimas (3 priedas)	Ž. Kozlova	Sausis-guodis	
2.1.10.	Vaikų mitybos pagal sveikos mitybos reikalavimus vykdymas	Ž. Kozlova, atsakingi darbuotojai	Sausis-guodis	
2.2. Uždavinys. Aktyvios mokyklos idėjų ir vertybių formavimas ir įgyvendinimas				
2.2.1.	Neformaliojo ugdymo fizinio aktyvumo programos „Judėk laisvai“ įgyvendinimas	M. Noreikaitė, grupių mokytojos	Sausis-balandis	Fizinis aktyvumas integruojamas į kasdieninį mokyklos gyvenimą. Vaikai ne mažiau kaip 2 val. per dieną fiziškai aktyvūs, mokomi reguliaraus fizinio ugdymo, kuris yra įtraukiantis, kūrybiškas orientuotas į fizinį
2.2.2.	Aktyvios mokyklos programos parengimas ir įgyvendinimas	R. Arnašienė, darbo grupė	Sausis	
2.2.3.	Grupių, sporto salės aprūpinimas reikalingomis priemonėmis vaikų fiziniam aktyvumui skatinti ir palaikyti	B. Šakalinienė R. Arnašienė	Sausis-guodis	

2.2.4.	Fizinio aktyvumo veiklų integruoti į įstaigos bendruomenės kasdieninį gyvenimą	R. Arnašienė M. Noreikaitė	Sausis- gruodis	raštingumą ir gali suteikti jiems teigiamos patirties. Kuriama aplinka ugdo sveiką, sportuojantį, bendraujantį, smalsų, motyvuotą vaiką. Vaikai mokosi iš bendruomenės narių pavyzdžio, kurie palaiko ir investuoja laiko į fizinės veiklos ir sporto skatinimą, sukuria erdvę, palankią vaikų tobulėjimui
2.2.5.	Seminarų, paskaitų, gerosios darbo patirties sklaidos organizavimas	R. Arnašienė Ž. Kozlova	Sausis- gruodis	
2.2.6.	Informacijos apie bendruomenės fizinio aktyvumo skatinimą kaupimas, apibendrinimas ir pateikimas bendruomenei ir visuomenei	R. Arnašienė, Grupių mokytojos	Sausis- gruodis	

VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO KRITERIJAI

15. Įgyvendinus veiklos planą prognozuojami šie rezultatai:

- 15.1. atsivers naujos galimybės kiekvieno vaiko vidinių galių plėtotei ir saviraiškai;
- 15.2. patobulės pedagogų įgūdžiai taikant inovatyvius ugdymo metodus, IKT technologijas;
- 15.3. sustiprės bendruomenės narių motyvacija pokyčiams ir inovacijoms;
- 15.4. pasipildys edukacinės erdvės funkcionaliomis, estetiškomis, moderniomis ugdymo priemonėmis.

LĖŠŲ ŠALTINIAI

16. Veiklos planui įgyvendinti planuojama panaudoti savivaldybės biudžeto lėšų – 528 900,00 Eur, mokinio krepšelio lėšų – 335 700,00 Eur.

17. Dalis programos bus finansuojama iš specialiųjų programų. Planuojama iš įmokų už išlaikymą įstaigoje surinkti 90 000,00 Eur, iš nuomos – 900,00 Eur, tėvų paramos apie 1 000,00 Eur.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Veiklos plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas.

19. Priežiūrą vykdys direktorius.

20. Už veiklos plano vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.